



## ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΤΩΝ 2013 - 2014

στην Άγιο Ιωάννη Ρέντη (Αττικής) σήμερα την 27<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2014, ημέρα Δευτέρα, στα κεντρικά γραφεία της ανώνυμης εταιρίας με την επωνυμία «ΟΔΙΚΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.», που βρίσκονται στον Άγιο Ιωάννη Ρέντη Αττικής, επί της οδού Παρνασσού αριθ. 6,

### Οι υπογράφωντες

**Αφενός**, ο κ. Ιωάννης Οικονόμου, Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος της ανώνυμης εταιρίας με την επωνυμία «ΟΔΙΚΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε. (Ο.Σ.Υ.Α.Ε)» (αποκαλούμενη, εφεξής, χάριν συντομίας ως «η Εταιρία») με έδρα τον Άγιο Ιωάννη Ρέντη, που δηλώνει και ενεργεί στην παρούσα επί ονόματι και για λογαριασμό της εταιρίας αυτής, ως ο κατά το καταστατικό νόμιμος εκπρόσωπός της και επιπρόσθετα, για την προκείμενη περίπτωση, ως ειδικά εξουσιοδοτημένος με την υπ' αριθ. 103/22.05.2013 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και κατ' ακολουθία νομιμοποιούμενος για τη συνομολόγηση και υπογραφή της παρούσας Επιχειρησιακής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας

**αφετέρου**: 1) οι κ.κ Λεωνίδας Σκούλος, και Κωνσταντίνος Σιορικής, Πρόεδρος και Γενικός Γραμματέας αντιστοίχως της συνδικαλιστικής οργάνωσης με την επωνυμία «Συνδικάτο Εργαζομένων & Θυγατρικών Εταιρειών Ο.Α.Σ.Α.» και 2) οι κ.κ Απόστολος Ραυτόπουλος και Κωνσταντίνος Κουλούρης, Πρόεδρος και Γενικός Γραμματέας αντιστοίχως της συνδικαλιστικής οργάνωσης με την επωνυμία «Σωματείο Τεχνικών & Εργαζομένων Ο.Α.Σ.Α. - Ο.Σ.Υ.», άπαντες δηλούντες και ενεργούντες στην παρούσα υπό τις παραπάνω ιδιότητές τους ως νόμιμοι εκπρόσωποι και ειδικά εξουσιοδοτημένοι για τη συνομολόγηση και υπογραφή της παρούσας, για το σύνολο του προσωπικού της εταιρίας, βάσει των διατάξεων του Ν. 3920/2011 όπως αυτός ισχύει.

### Αφού έλαβαν υπόψη

1. Ότι, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3920/2011 και με τις προβλεπόμενες στο Κεφάλαιο Α' αυτού διαδικασίες, οι εταιρείες ΕΘΕΛ και ΗΛΠΑΠ συγχωνεύτηκαν δι' απορροφήσεως της τελευταίας από την πρώτη σε μια ενιαία εταιρεία με την επωνυμία «ΟΔΙΚΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΑΕ» με αντικείμενο - κατά το άρθρο 1 παράγραφος 7α - την εκτέλεση του συγκοινωνιακού έργου με τα μέσα οδικής μεταφοράς (θερμικά λεωφορεία, ηλεκτροκίνητα λεωφορεία - τρόλλεϋ και λοιπά μέσα οδικής μεταφοράς).

2. Την εφαρμογή των διατάξεων της περίπτωσης 12 της υποπαραγράφου Γ1 της παραγράφου Γ του άρθρου πρώτου του νόμου 4093/2012 (ΦΕΚ 222 Α') « Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 - Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 » για την αναλογική εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου

Δεύτερου του ν. 4024/2011(ΦΕΚ 226 Α') και στο προσωπικό των νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου που ανήκουν στο Κεφάλαιο Α' του ν.3429/2005 (Α' 314), όπως αμφότεροι νόμοι ισχύουν, καθώς και όλων των συναφών ΥΑ και ΚΥΑ.

3. Ότι οι όροι που αποτελούν περιεχόμενο και αντικείμενο της παρούσης συμφωνίας δεν θα υπερβαίνουν τους ετήσιους εγκεκριμένους στόχους του Προϋπολογισμού εκάστοτε συναφούς έτους, ως αυτοί τίθενται από το Υπουργείο Οικονομικών για την Εταιρία.

4. Ότι με την από 23/01/2014 «Εξώδικο Καταγγελία- Δήλωση» της προς τους αφετέρου συμβαλλόμενους η Εταιρία προέβη στην καταγγελία της υφιστάμενης επιχειρησιακής συλλογικής σύμβασης εργασίας για τους όρους αμοιβής και εργασίας του προσωπικού της η οποία παρέπεμπε ανά φορέα προέλευσης στις : α) από 4.11.2008 «Επιχειρησιακή ΣΣΕ ετών 2008-2009» μεταξύ της ΕΘΕΛ ΑΕ και του σωματείου «ΣΥΝΔΙΚΑΤΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΟΑΣΑ & ΘΥΓΑΤΡΙΚΩΝ ΑΥΤΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ» β) από 5.12.2008 «Επιχειρησιακή ΣΣΕ ετών 2008-2009» μεταξύ της ΕΘΕΛ ΑΕ και του σωματείου «ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΟΑΣΑ» γ) από 30.01.2009 «Επιχειρησιακή ΣΣΕ ετών 2008-2009» μεταξύ της ΗΛΠΑΠ ΑΕ και των σωματείων «ΕΝΩΣΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ Η.Λ.Π.Α.Π», «ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ Η.Λ.Π.Α.Π», «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ Η.Λ.Π.Α.Π», «ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ Η.Λ.Π.Α.Π», «ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΤΕΧΝΙΤΩΝ Η.Λ.Π.Α.Π» και δ) από 5.12.2008 «Επιχειρησιακή ΣΣΕ ετών 2008-2009» μεταξύ της ΕΘΕΛ ΑΕ και του σωματείου «Σ.Υ.Δ.Α.Σ.Α.Π.», καθώς και κάθε άλλης υφιστάμενης επιχειρησιακής συλλογικής σύμβασης εργασίας, διαιτητικής απόφασης, συλλογικής συμφωνίας, επιχειρησιακής συνθήειας ή πρακτικής, εν ισχύ, χωρίς καμία εξαίρεση. Η Εταιρεία κάλεσε με το ίδιο ως άνω έγγραφο της τα επιχειρησιακά σωματεία σε διαπραγματεύσεις με αντικείμενο την κατάρτιση νέας επιχειρησιακής συλλογικής σύμβασης εργασίας για τον καθορισμό των όρων και των προϋποθέσεων εργασίας του προσωπικού της ΟΣΥ ΑΕ σε εφαρμογή του νέου νομοθετικού πλαισίου.

**Συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:**

#### **Άρθρο 1**

#### **Πεδίο εφαρμογής**

Στις διατάξεις της παρούσας Επιχειρησιακής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας υπάγονται όλοι οι μισθωτοί που συνδέονται με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας αορίστου χρόνου με την Εταιρία ΟΔΙΚΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ (ΟΣΥ ΑΕ).





## Άρθρο 2

### Χρόνος προϋπηρεσίας – Προϋποθέσεις αναγνώρισης

Χρόνος πλήρωσης των προϋποθέσεων αναγνώρισης της προϋπηρεσίας ορίζεται η αποκλειστική ημερομηνία της 31-12-2012 ως εξής :

Ως χρόνος προϋπηρεσίας για όλες τις κατηγορίες προσωπικού που υπάγονται στις διατάξεις της παρούσας λογίζεται αθροιστικά : α) ο χρόνος που διανύθηκε σε ομότιμα και συναφή καθήκοντα σε οποιοδήποτε εργοδότη με σχέση εξηρημένης εργασίας, ή σε ίδιον επάγγελμα συναφούς ειδικότητας, ανεξαρτήτως της ηλικίας, εφόσον αυτό αποδεικνύεται με την προσκόμιση βεβαιώσεων του οικείου ασφαλιστικού φορέα β) Το ½ του χρόνου απασχόλησης σε οποιοδήποτε ειδικότητα, με σχέση εξηρημένης εργασίας, ή σε ίδιον επάγγελμα, και μέχρι πέντε (5) έτη κατ' ανώτατο όριο και γ) ο χρόνος στρατιωτικής θητείας μέχρι του διαστήματος είκοσι τεσσάρων (24) μηνών, εφεξής.

Για τους εργαζόμενους οι οποίοι υπηρετούν σε κατηγορία ανώτερη των τυπικών προσόντων που κατέχουν, η κατάταξή τους θα γίνει στην κατηγορία που ήδη υπηρετούν, με βάση το ίδιο προσφερόμενο έργο για την εξυπηρέτηση των λειτουργικών αναγκών της εταιρίας και σύμφωνα με τα κριτήρια πρόσληψης, όπως αυτά περιγράφονται στην οικεία εγκύκλιο με αριθμό ΔΙΔΑΔ –ΔΙΠΙΔΔ/ οικ. 29605/12-12-2012 του Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

Για τους εργαζόμενους που κατέχουν και προσκομίζουν τίτλους σπουδών που αντιστοιχούν σε ανώτερη κατηγορία τυπικών προσόντων από εκείνη στην οποία υπηρετούν και προσλήφθηκαν, η ένταξή τους θα γίνεται με βάση τους ανωτέρω τίτλους, και λαμβανομένων υπόψη των αναγκών της εταιρίας και του προσφερόμενου έργου.

## Άρθρο 3

### Επίδομα επικίνδυνης και ανθυγιεινής εργασίας

Ως δικαιούχοι του εν λόγω επιδόματος, τηρουμένων των διατάξεων της κείμενης νομοθεσίας, ορίζονται οι κάτωθι:

- Προσωπικό που απασχολείται στην εκτέλεση του συγκοινωνιακού έργου (Οδηγοί Λεωφορείων της ΟΣΥ ΑΕ, Ελιγμοδηγοί, Σταθμάρχες – Οδηγοί, Επόπτες – Οδηγοί, αρμόδιοι Τμηματάρχες).
- Προσωπικό που απασχολείται στην τεχνική υποστήριξη του στόλου των οχημάτων και των εγκαταστάσεων (αμαξοποιοί, βαφείς, επιγραφοποιοί, εφαρμοστές, ηλεκτρολόγοι εγκαταστάσεων, ηλεκτρολόγοι οχημάτων, ηλεκτρονικοί, ηλεκτροσυγκολλητές, λιπαντές, ξυλουργοί, συντηρητές κτιρίων, ταπητουργοί, τεχνίτες αντλιών, ελαστικών, οχημάτων, συσσωρευτών, ψυγείων, τορναδόροι, χειριστές

ανυψωτικών γερανών, χορηγητές, τεχνίτες, Τεχνίτες –Υδραυλικοί, Τεχνίτες – Ψυκτικοί Οχημάτων).

- Εργατοτεχνικό προσωπικό
- Προσωπικό που απασχολείται στον έλεγχο και εποπτεία του συγκοινωνιακού έργου (εισπράκτορες – εκδότες – ταμίες)
- Αποθηκάριοι, Προσωπικό Ασφαλείας- φρούρησης εγκαταστάσεων
- Νοσηλευτικό προσωπικό της Υπηρεσίας Προστασίας και Πρόληψης και Ιατρικό Προσωπικό
- Καθαριστές – Καθαρίστριες Λεωφορείων

#### Άρθρο 4

#### Επίδομα θέσης ευθύνης

Για την επίτευξη της εύρυθμης λειτουργίας της εταιρίας που συναρτάται ευθέως με την ιεραρχική διαβάθμιση των επιπέδων ευθύνης, την τήρηση της αρχής της ισότητας, με γνώμονα τις συνθήκες εργασίας στην άσκηση των αρμοδιοτήτων, και την μέγιστη δυνατή απόδοση των υπαλλήλων για την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος, όπως αυτό απαιτείται δυνάμει του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226 Α΄) περί ενιαίου μισθολογίου, σε συνδυασμό με τις προβλεπόμενες θέσεις ιεραρχίας στο άρθρο 8 του ισχύοντος οργανογράμματος της ΟΣΥ ΑΕ δυνάμει της Υπουργικής Απόφασης με Αριθ. Α -24013/2426 ( ΦΕΚ Β΄ αρ. φύλλου 1342/03-06-2013), στους προϊσταμένους των οργανικών μονάδων της εταιρίας, καταβάλλεται, για όσο χρόνο ασκούν τα καθήκοντά τους, μηνιαίο επίδομα θέσης ευθύνης, οριζόμενο κατά βαθμίδα θέσης ως εξής:

- Προϊστάμενοι Γενικών Διευθύνσεων, εννιακόσια ευρώ (900,00€)
- Προϊστάμενοι Διευθύνσεων, τετρακόσια ευρώ (400,00€)
- Προϊστάμενοι Υποδιευθύνσεων, τριακόσια ευρώ (300,00€)
- Προϊστάμενοι Τμημάτων, διακόσια πενήντα ευρώ (250,00€)
- Επόπτες Οδηγοί – Προϊστάμενοι Συνεργείων, εκατόν είκοσι ευρώ (120,00 €)
- Σταθμάρχες – Οδηγοί, εκατό ευρώ (100,00€)

Το παραπάνω ποσό χορηγείται στο προσωπικό της εταιρίας που κατέχει τις ως άνω προβλεπόμενες, βάσει οργανογράμματος της εταιρίας, θέσεις ιεραρχίας των Σταθμαρχών – Οδηγών, Εποπτών –Οδηγών, καθώς και Προϊσταμένων Συνεργείων, υπό τη ρητή προϋπόθεση ότι οι ίδιοι δεν λαμβάνουν, ταυτόχρονα, το επίδομα θέσης που αντιστοιχεί στους Προϊσταμένους Τμημάτων Διοίκησης.

## Άρθρο 5

### Οικογενειακή παροχή

Για την ενίσχυση της οικογένειας των εργαζομένων, χορηγείται μηνιαία οικογενειακή παροχή, ανάλογα με την οικογενειακή κατάστασή τους ως εξής:

Για εργαζόμενο με τέκνα ανήλικα ή ανίκανα σωματικά ή πνευματικά για άσκηση βιοποριστικού επαγγέλματος με ποσοστό αναπηρίας 50% τουλάχιστον, η ανωτέρω παροχή καθορίζεται :

- Πενήντα ευρώ (50,00 €) για ένα τέκνο,
- Εβδομήντα ευρώ (70,00 €) συνολικά για δύο τέκνα,
- Εκατόν είκοσι ευρώ (120,00 €) συνολικά για τρία τέκνα,
- Εκατόν εβδομήντα ευρώ (170,00 €) συνολικά για τέσσερα τέκνα και
- Επιπρόσθετα εβδομήντα ευρώ (70,00 €) ανά επιπλέον τέκνο.

Η οικογενειακή παροχή δικαιολογείται μόνο για τέκνα προερχόμενα από γάμο, φυσικά, θετά ή αναγνωρισθέντα, εφόσον είναι άγαμα και δεν υπερβαίνουν το 19<sup>ο</sup> έτος ηλικίας τους ή το 20<sup>ο</sup> έτος, μέχρι την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου εκάστου ημερολογιακού έτους που αντιστοιχεί στην συμπλήρωση του ηλικιακού αυτού ορίου, εφόσον φοιτούν στη Μέση Εκπαίδευση.

2. Ειδικά, για τέκνα που φοιτούν στην Ανώτερη ή Ανώτατη εκπαίδευση, καθώς και σε Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.), η οικογενειακή παροχή χορηγείται μόνο κατά το χρόνο φοίτησής τους, που προβλέπεται από τον Οργανισμό κάθε σχολής και σε καμία περίπτωση πέρα από τη συμπλήρωση του 25<sup>ου</sup> έτους ηλικίας τους, μέχρι την 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου εκάστου ημερολογιακού έτους που υπολογίζεται για τη συμπλήρωση του ορίου αυτού.

3. Για τη διακοπή της οικογενειακής παροχής, λόγω συμπλήρωσης των ανωτέρω κατά περίπτωση ορίων, ως ημέρα γέννησης των παιδιών θεωρείται η 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου του έτους γέννησής τους, και προκειμένου περί φοιτητών ή σπουδαστών, η λήξη του ακαδημαϊκού ή σπουδαστικού έτους .

## ΘΕΣΜΙΚΑ

### Άρθρο 6

#### Λοιπές παροχές και αποζημιώσεις

Πέραν των ανωτέρω επιδομάτων, συμφωνείται η καταβολή των παρακάτω, τα οποία δεν αποτελούν μισθολογικές παροχές ως εξής :



## 1. Βρεφονηπιακοί και ειδικοί σταθμοί

A) Η εταιρεία αναλαμβάνει την υποχρέωση να συμβάλλει στην κάλυψη μέρους των δαπανών φοίτησης των παιδιών στους βρεφονηπιακούς σταθμούς και να καταβάλλει μηνιαίως, ανά παιδί, τα εξής ποσά:

- 150 € για 1 παιδί
- 180 € για 2 παιδιά
- 260 € για 3 παιδιά
- 340 € για 4 παιδιά

Η εταιρία καταβάλλει τα ανωτέρω ποσά για λογαριασμό των παιδιών κάθε εργαζόμενου.

B) Η εταιρεία αναλαμβάνει, επίσης, την υποχρέωση, στο πλαίσιο του πνεύματος κοινωνικής ευθύνης, αλληλεγγύης και ευαισθησίας :

Για τα παιδιά εργαζομένων που έχουν συντελεστή αναπηρίας 67% και άνω, ή πάσχουν από ανίατες ασθένειες, και παρακολουθούν Προγράμματα Ειδικής Αγωγής και Θεραπείας ή διαβιούν μόνιμα σε δημόσια ή ιδιωτικά Ειδικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, να καταβάλλει, σε μηνιαία βάση, το υπερβάλλον ποσό στην κάλυψη μέρους των δαπανών φοίτησης στα ανωτέρω ιδρύματα, συμπληρωματικά με τον αρμόδιο κατά περίπτωση ασφαλιστικό φορέα.

Για τις δε λοιπές περιπτώσεις παιδιών εργαζομένων που, μέχρι την ενηλικίωσή τους, χρήζουν λογοθεραπείας, ψυχοθεραπείας ή φυσιοθεραπείας, η εταιρία χορηγεί, ετησίως οικονομική ενίσχυση, συμπληρωματικά με τον κατά περίπτωση αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα, και με βάση τα προσκομιζόμενα αποδεικτικά καταβολής, μέχρι συμπλήρωσης του ποσού. Οι εργαζόμενοι υποχρεούνται, εντός οκταμήνου, να προσκομίζουν τα οικεία παραστατικά, άλλως το ποσό θα συμψηφίζεται με το μισθό τους.

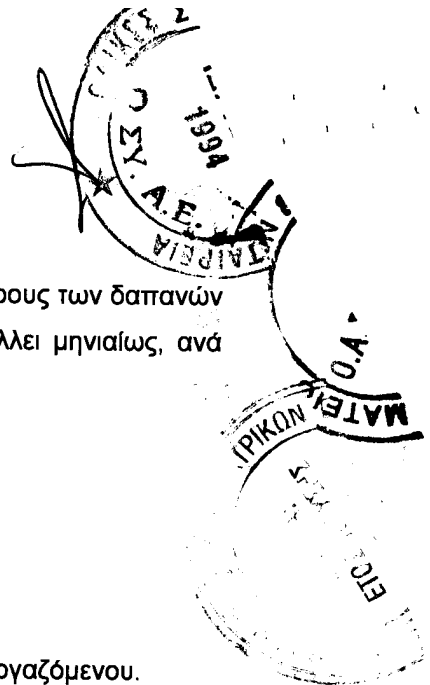
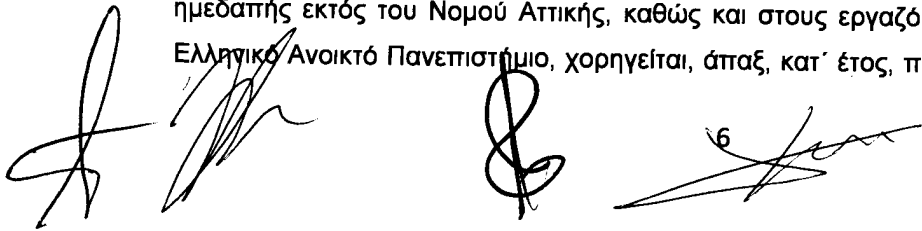
Ο χαρακτηρισμός και η γνωμάτευση των ανωτέρω βεβαιώνεται με σχετικό πιστοποιητικό του Ι.Κ.Α, ή οιοδήποτε άλλου αρμόδιου δημόσιου φορέα, ενώ απαιτείται και η προσκόμιση των αντίστοιχων αποδείξεων, χωρίς την εμπρόθεσμη προσκόμιση των οποίων αποσβένεται το δικαίωμα για το αντίστοιχο έτος. Σε περίπτωση που αμφότεροι γονείς τυγχάνουν εργαζόμενοι της εταιρίας, τα ανωτέρω θα καταβάλλονται σε έναν εκ των δύο γονέων.

Οι εν λόγω παροχές λογίζονται συμπληρωματικές και χορηγούνται για όσο χρονικό διάστημα καλύπτονται αυτές από το Ι.Κ.Α ή από τον κατά περίπτωση αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα.

Συμφωνείται ρητά ότι τα ανωτέρω ισχύουν από 01-01-2014.

## 2. Επιδότηση φοίτησης τέκνου

Στους εργαζόμενους που αποδεδειγμένα το παιδί τους φοιτά σε σχολή ΑΕΙ ή ΤΕΙ της ημεδαπής εκτός του Νομού Αττικής, καθώς και στους εργαζόμενους που σπουδάζουν στο Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο, χορηγείται, άπαξ, κατ' έτος, ποσό εξακόσια ευρώ (600,00€)



για εκπαιδευτικές περιόδους 2013-2014 και για τα ακαδημαϊκά έτη που προβλέπονται στο πρόγραμμα σπουδών κάθε σχολής.

#### Πρόσθετες αναπαύσεις

Οι τακτικές αναπαύσεις για τους απασχολούμενους σε κυκλωματική εργασία, ορίζονται σε εκατόν οκτώ (108), ετησίως, οι οποίες χορηγούνται βάσει του προγραμματισμού εργασίας και σύμφωνα με τις ανάγκες του προγραμματισμένου συγκοινωνιακού έργου.

Πλέον των εκατόν οκτώ (108) τακτικών αναπαύσεων, ορίζονται ετησίως πέντε (5) πρόσθετες αναπαύσεις (Έκτακτα Repos), και οι οποίες χορηγούνται μία (1) ανά δίμηνο εκτός του διμήνου Ιουλίου – Αυγούστου.

Οι πρόσθετες αναπαύσεις χορηγούνται ύστερα από εκδήλωση σχετικής επιθυμίας των ενδιαφερομένων και τη σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας. Δεν επιτρέπεται η μεταφορά τους από δίμηνο σε δίμηνο, εκτός εάν οι υπηρεσιακές ανάγκες το επιτρέπουν.

Στο προσωπικό της εταιρίας που απασχολείται σε πενθήμερη εργασία για την εκτέλεση και υποστήριξη του συγκοινωνιακού έργου χορηγείται ως πρόσθετη ανάπαυση μία (1) εργάσιμη ημέρα, λαμβανομένων υπόψη των υπηρεσιακών αναγκών της εταιρίας.

Στο διοικητικό προσωπικό της εταιρίας χορηγείται, εκτός των προβλεπόμενων αναπαύσεων στις οικείες διατάξεις του ισχύοντος Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας, μία (1) επιπλέον ανάπαυση (έκτακτο ρεπό), η οποία θα χορηγείται εκτός του διμήνου Ιουλίου – Αυγούστου, ύστερα από εκδήλωση σχετικής επιθυμίας των ενδιαφερομένων και μετά από σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας.

#### 4. Προκαταβολή αποζημίωσης Ν. 2112/1920

Οι εργαζόμενοι που συμπληρώνουν το όριο ηλικίας και πληρούν τις προϋποθέσεις συνταξιοδότησης, ή έχουν είκοσι (20) έτη συμπληρωμένου χρόνου ασφάλισης στην εταιρία, μπορούν με αίτησή τους να ζητήσουν προκαταβολή της αποζημίωσης του Ν. 2112/1920, όπως αυτός ισχύει, το ποσοστό της οποίας καθορίζεται σε 20%, εφάπαξ.

Η παρούσα ισχύει από 01-01-2014.

#### 5. Αλληλοβοηθητικός Λογαριασμός Σωματείων

Η εταιρία χορηγεί στους εργαζόμενους, ως μηνιαία εισφορά, ποσοστό 0,3% επί των μηνιαίων τακτικών αποδοχών για την εκπλήρωση των σκοπών των σωματείων και ειδικότερα, των Αλληλοβοηθητικών Λογαριασμών αυτών.

Η παρούσα ισχύει αναδρομικά από 01-01-2013.



## **6. Επιδότηση εξαγοράς ενσήμων**

Οι εργαζόμενοι που εξαγοράζουν τα ένσημα προκειμένου να συμπληρώσουν τις προϋποθέσεις συνταξιοδότησης επιδοτούνται από την εταιρία με ποσοστό 50% της δαπάνης και με ανώτατο όριο επιδότησης το ποσό των χιλίων εξακοσίων ευρώ (1.600 €), με την απαραίτητη προσκόμιση της απόφασης αναγνώρισης ή της σχετικής βεβαίωσης του οικείου ασφαλιστικού φορέα.

Η παρούσα ισχύει από 01-01-2014.

## **7. Άδεια σε εθελοντές αιμοδότες**

Σε κάθε εθελοντή αιμοδότη, που προσφέρει αίμα για ενίσχυση της Τράπεζας αίματος που διατηρεί το κάθε Σωματείο, χορηγείται άδεια με αποδοχές τριών (3) ημερών, εφόσον η αιμοδοσία γίνεται σε χώρους που διοργανώνουν τα σωματεία της εταιρίας, και δύο (2) ημερών, εφόσον η αιμοδοσία γίνεται σε οποιοδήποτε άλλο χώρο, η οποία στο σύνολό της δε μπορεί να ξεπερνά τις δώδεκα (12) ημέρες με αποδοχές ετησίως.

Επίσης, για τους εθελοντές δότες αιμοπεταλίων χορηγείται άδεια με αποδοχές τεσσάρων (4) ημερών, και μέχρι τέσσερις φορές ετησίως, η οποία δίνεται ύστερα από τη σύμφωνη γνώμη της Υπηρεσίας και λαμβανομένων υπόψη των υπηρεσιακών αναγκών της εταιρίας.

Οι ανωτέρω άδειες δε δύνανται να χορηγούνται σωρευτικά.

## **8. Άδεια εξετάσεων**

Για τη διευκόλυνση της φοίτησης των εργαζομένων της εταιρίας που είναι μαθητές, σπουδαστές ή φοιτητές, προπτυχιακοί ή μεταπτυχιακοί, σε σχολεία ή ιδρύματα και των τριών βαθμίδων εκπαίδευσης (ΠΕ-ΤΕ-ΔΕ) χορηγείται για κάθε ημέρα εξετάσεων μία (1) ημέρα άδειας. Η άδεια αυτή χορηγείται και στην περίπτωση γραπτής εργασίας με την προϋπόθεση ότι η εργασία αυτή επέχει τη θέση εξέτασης ή αποτελεί μέρος της εξεταστικής διαδικασίας.

Η προκείμενη άδεια, σε καμία περίπτωση, δεν μπορεί να ξεπερνά σε αριθμό τις δέκα (10) ημέρες.

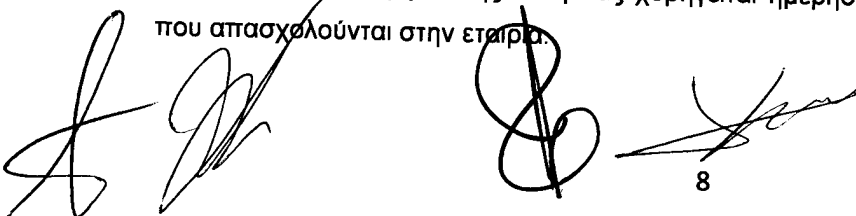
Η παρούσα ισχύει από 01-01-2014.

## **9. Παιδικές κατασκηνώσεις**

Με δαπάνες και μέριμνα της Εταιρείας, τα παιδιά των εργαζομένων ηλικίας 5-15 ετών, αποστέλλονται σε παιδικές κατασκηνώσεις κατά τη διάρκεια των θερινών διακοπών τους.

## **10. Χορήγηση Γάλακτος**

Με δαπάνες και μέριμνα της Εταιρείας χορηγείται ημερησίως σε όλους τους εργαζόμενους που απασχολούνται στην εταιρία.





### 11. Άδεια Έξοδου

Στο προσωπικό που δεν απασχολείται στην κίνηση και εργάζεται μόνιμα πρωί από Δευτέρα με Παρασκευή χορηγείται άδεια απουσίας για κάλυψη ατομικών αναγκών έως έξι (6) ώρες μηνιαίως, η οποία δε δύναται να υπερβεί τις τέσσερις (4) συνολικά ώρες την ημέρα και δεν μεταφέρεται σε επόμενους μήνες. Οι ημέρες κατά τις οποίες θα χορηγείται η εν λόγω άδεια εγκρίνονται από τους Προϊσταμένους των εκάστοτε Διευθύνσεων.

### 12. Άδειες απουσίας για την παρακολούθηση σχολικής επίδοσης του παιδιού

Οι εργαζόμενοι γονείς που έχουν ένα παιδί ηλικίας 6 ετών έως 16 ετών, δικαιούνται να απουσιάζουν, χωρίς περικοπή των αποδοχών τους και μετά από άδεια του εργοδότη, και σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες, ολόκληρη την ημέρα από την εργασία τους, μέχρι τη συμπλήρωση τεσσάρων (4) εργάσιμων ημερών, κάθε ημερολογιακό έτος, συνολικά και για τους δύο γονείς, προκειμένου να παρακολουθήσουν τη σχολική επίδοση του παιδιού.

Οι γονείς που έχουν δύο (2) παιδιά και άνω δικαιούνται την παραπάνω άδεια για κάθε παιδί, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά φοιτούν σε διαφορετική βαθμίδα εκπαίδευσης, ήτοι, στην πρωτοβάθμια και δευτεροβάθμια εκπαίδευση.

### 13. Άδεια σε μονογονεϊκές οικογένειες

Στους εργαζόμενους (-ες) που έχουν χηρέψει και στους άγαμους γονείς, που έχουν την επιμέλεια του τέκνου, χορηγείται ( από 01-01-2013 ) άδεια με αποδοχές έξι (6) εργάσιμων ημερών ετησίως, πέραν αυτής που δικαιούται από άλλες διατάξεις. Γονέας με τρία (3) τέκνα ή περισσότερα δικαιούται άδεια οκτώ (8) εργάσιμων ημερών.

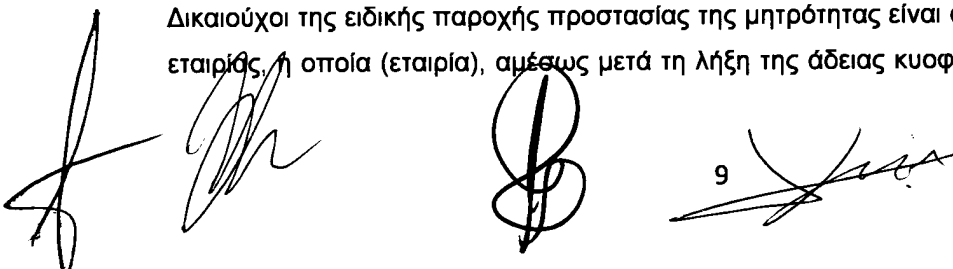
Η άδεια αυτή χορηγείται λόγω αυξημένων αναγκών φροντίδας των τέκνων ηλικίας μέχρι δώδεκα (12) ετών συμπληρωμένων, χορηγείται εφάπαξ ή τμηματικά μετά από συνεννόηση του εργαζομένου με τον εργοδότη, σύμφωνα με τις ανάγκες του γονέα και δεν πρέπει να συμπίπτει χρονικά με την αρχή ή το τέλος της ετήσιας κανονικής άδειας.

Το δικαίωμα αυτό ασκείται από την άγαμη μητέρα άμεσα, δηλαδή, χωρίς κάποιο περιορισμό, αρκεί να πληροί τις προϋποθέσεις που ορίζει ο νόμος, ενώ για τον άγαμο πατέρα, εφόσον αναγνωρίσει νόμιμα το τέκνο.

Επίσης, με τη σύμφωνη γνώμη του Διευθύνοντος Συμβούλου, η εταιρία αναλαμβάνει, στο σύνολό του, το κόστος για Βρεφονηπιακούς σταθμούς, Ειδικούς Σταθμούς, ψυχοθεραπεία, λογοθεραπεία και φυσιοθεραπεία.

### 14. Ειδική παροχή προστασίας της μητρότητας

Δικαιούχοι της ειδικής παροχής προστασίας της μητρότητας είναι οι εργαζόμενες μητέρες της εταιρίας, η οποία (εταιρία), αμέσως μετά τη λήξη της άδειας κuoφορίας και λοχείας, και μετά



από αμετάκλητη αίτηση των ιδίων, καταβάλει σε αυτές το σύνολο των τακτικών αποδοχών τους για το προβλεπόμενο από το νόμο χρονικό διάστημα.

Η διάρκεια της ειδικής παροχής προστασίας της μητρότητας ορίζεται σε έξι (6) μήνες.

Η παρούσα ισχύει από 01-01-2014.

#### **15. Άδεια φροντίδας παιδιών**

Οι εργαζόμενες μητέρες της εταιρίας δικαιούνται για χρονικό διάστημα 30 μηνών από τη λήξη της άδειας τοκετού, είτε να προσέρχονται αργότερα, είτε να αποχωρούν νωρίτερα κατά μία ώρα κάθε ημέρα. Εναλλακτικά, με συμφωνία του εργοδότη το ημερήσιο ωράριο των μητέρων μπορεί να ορίζεται μειωμένο κατά δυο (2) ώρες ημερησίως για τους 12 πρώτους μήνες και κατά μία (1) ώρα για έξι επιπλέον μήνες. Την άδεια απουσίας για λόγους φροντίδας του παιδιού δικαιούται και ο πατέρας, εφόσον δεν κάνει χρήση αυτής η εργαζόμενη μητέρα, προσκομίζοντας στην εταιρία σχετική βεβαίωση του εργοδότη της μητέρας του παιδιού, θεωρημένη από την οικεία επιθεώρηση εργασίας, και λαμβανομένων υπόψη των υπηρεσιακών αναγκών της εταιρίας.

Η παρούσα ισχύει από 01-01-2014.

#### **16. Εσωτερικές μετατάξεις**

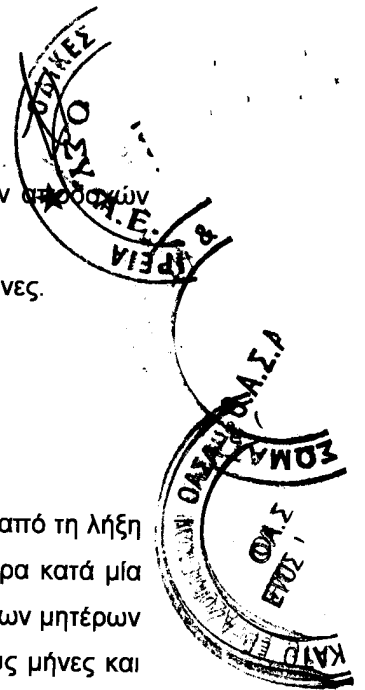
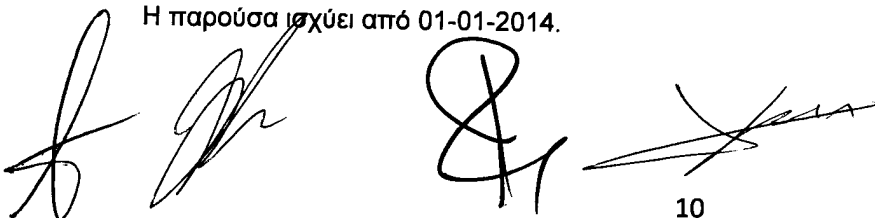
Οι εργαζόμενοι της εταιρίας που αποδεδειγμένα δεν μπορούν προσωρινά ( 6 μήνες) για λόγους υγείας, να συνεχίσουν να απασχολούνται στα κύρια καθήκοντά τους, δύνανται να μετατάσσονται σε θέση εργασίας ανάλογα με τα προσόντα τους, όπως, ενδεικτικά σε αυτήν του ελιγμοδηγού, του ελεγκτή – πωλητή εισιτηρίων, του εργάτη γενικών καθηκόντων, του χορηγητή καυσίμων, του φύλακα, του κλητήρα, οι δε ανήκοντες στο τεχνικό προσωπικό μετατάσσονται προσωρινά, κατά προτεραιότητα, με πρώτη επιλογή, στην ειδικότητα του τεχνίτη χορηγητή ανταλλακτικών, λαμβανομένων υπόψη των αναγκών της εταιρίας και της εισηγήσεως της Ιατρικής Υπηρεσίας, με διατήρηση των ασφαλιστικών τους δικαιωμάτων, και χωρίς καμία μισθολογική μεταβολή.

Η παρούσα ισχύει από 01-01-2014.

#### **17. Κίνητρο εκπαίδευσης**

Στο προσωπικό της παρούσας χορηγείται το ποσό που αντιστοιχεί από το ΛΑΕΚ για κάθε ημέρα συμμετοχής του στα εκπαιδευτικά σεμινάρια που διενεργεί η εταιρία για την επιμόρφωση και την ανάπτυξη των δεξιοτήτων του.

Η παρούσα ισχύει από 01-01-2014.



## Άρθρο 7

### Κανονικές άδειες – Προγραμματισμός

Το προσωπικό της παρούσας δικαιούται σύμφωνα με το άρθρο 1 του ν. 3302/2004 άδεια είκοσι (20) εργάσιμων ημερών η οποία προσαυξάνεται κατά μία ημέρα για κάθε έτος απασχόλησης επιπλέον του πρώτου και μέχρι τις είκοσι δύο (22) εργάσιμες ημέρες για όσους απασχολούνται με σύστημα πενθήμερης εργασίας.

Το προσωπικό που απασχολείται με το σύστημα της εξαήμερης εργασίας δικαιούται είκοσι τέσσερις (24) εργάσιμες ημέρες, οι οποίες προσαυξάνονται κατά μία ημέρα για κάθε έτος απασχόλησης επιπλέον του πρώτου και μέχρι τις είκοσι έξι (26) εργάσιμες ημέρες.

Στις παραπάνω περιπτώσεις δεν υπολογίζεται η ημέρα της εβδομάδος κατά την οποία οι εργαζόμενοι δεν απασχολούνται λόγω του εφαρμοζόμενου συστήματος εργασίας (repos).

Οι εργαζόμενοι που έχουν συμπληρώσει υπηρεσία δέκα (10) ετών στην Ο.ΣΥ. Α.Ε., ή στην πρώην ΕΘΕΛ ή στον πρώην ΗΛΠΑΠ, ή προϋπηρεσία δώδεκα (12) ετών σε οποιοδήποτε εργοδότη και με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, δικαιούνται άδεια είκοσι πέντε (25) εργάσιμων ημερών αν εφαρμόζεται σύστημα πενθήμερης εβδομαδιαίας εργασίας ή τριάντα (30) εργάσιμων ημερών αν εφαρμόζεται σύστημα εξαήμερης εβδομαδιαίας εργασίας.

Από 01.01.2013 όσοι εργαζόμενοι συμπληρώνουν είκοσι πέντε (25) έτη υπηρεσίας στην Ο.ΣΥ. Α.Ε., ή στην πρώην ΕΘΕΛ ή στον πρώην ΗΛΠΑΠ, ή προϋπηρεσίας σε οποιοδήποτε εργοδότη και με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, δικαιούνται άδεια είκοσι έξι (26) εργάσιμων ημερών αν εφαρμόζεται σύστημα πενθήμερης εβδομαδιαίας εργασίας ή τριάντα μία (31) εργάσιμων ημερών αν εφαρμόζεται σύστημα εξαήμερης εβδομαδιαίας εργασίας.

#### Α) Προγραμματισμός της ετήσιας Κανονικής Άδειας

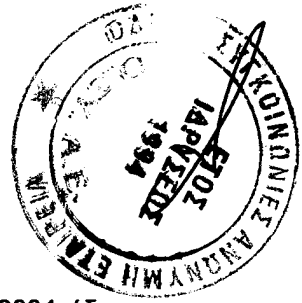
Η χορήγηση της Κανονικής Άδειας προγραμματίζεται σε ετήσια βάση.

Ο ετήσιος προγραμματισμός περιλαμβάνει δύο περιόδους, την θερινή που διαρκεί από 16 Ιουνίου έως 15 Σεπτεμβρίου (6 δεκαπενθήμερα) και τη χειμερινή που διαρκεί από 1 Ιανουαρίου έως 15 Ιουνίου και από 16 Σεπτεμβρίου έως 31 Δεκεμβρίου (18 δεκαπενθήμερα).

Ο ετήσιος προγραμματισμός πραγματοποιείται το μήνα Οκτώβριο κάθε έτους με την παρακάτω διαδικασία:

Το Τμήμα Προγραμματισμού Συγκοινωνιακού έργου και Δρομολόγησης της Διεύθυνσης Παραγωγής Συγκοινωνιακού Έργου (Δ.Π.Σ.Ε.) εκδίδει εγκύκλιο με τα ρεπτό του επόμενου έτους και τα ποσοστά Κανονικών Αδειών ανά δεκαπενθήμερο και την αποστέλλει στις Υποδιευθύνσεις Κίνησης σε όλα τα αμαξοστάσια.

Η Υποδιεύθυνση Κίνησης του κάθε αμαξοστασίου λαμβάνοντας υπόψη τον αριθμό των εργαζομένων που υπηρετεί στο αμαξοστάσιο, αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων τα ρεπτό κάθε ομάδας εργασίας και τον αριθμό των εργαζομένων που προβλέπονται ανά δεκαπενθήμερο. Ο εργαζόμενος καλείται στο χρονικό διάστημα από 5 έως 25 Οκτωβρίου με



αίτησή του να προγραμματίσει τις δύο περιόδους της Κανονικής του Αδείας εκ των οποίων μία υποχρεωτικά τη θερινή περίοδο.

Η Υποδιεύθυνση Κίνησης καταγράφει ανά δεκαπενθήμερο τις επιθυμίες των εργαζομένων και σε πρώτη φάση προγραμματίζει τις Κανονικές Αδειες στα δεκαπενθήμερα που ο αριθμός των εργαζομένων δεν υπερβαίνει το ποσοστό. Στα δεκαπενθήμερα που οι επιθυμίες των εργαζομένων υπερβαίνουν τον αριθμό των θέσεων που προβλέπονται βάσει του ποσοστού, αξιολογεί τις δηλωθείσες προτιμήσεις βάσει των παρακάτω αντικειμενικών – κοινωνικών κριτηρίων.

1. Όσοι συντηρούν και έχουν την επιμέλεια τέκνων με ειδικές ανάγκες ή έχουν σύζυγο με ειδικές ανάγκες, ή έχουν μονογονεϊκές οικογένειες.
2. Οι πολύτεκνοι που ειδικά για την περίπτωση αυτή θεωρούνται οι έχοντες τρία (3) παιδιά και άνω, θα προηγούνται δε οι έχοντες τα περισσότερα τέκνα. Επί ιδίου αριθμού τέκνων, προηγούνται όσοι έχουν ανήλικα τέκνα.
3. Η Γενική Υπηρεσιακή Αρχαιότητα.

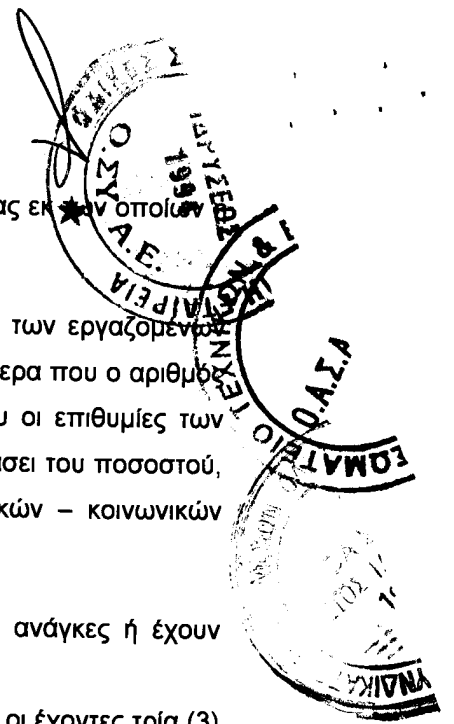
Διευκρινίζεται ότι από την παραπάνω διαδικασία αξιολόγησης των δεκαπενθημέρων που ο αριθμός των εργαζομένων υπερβαίνει το ποσοστό, αποκλείονται εκείνοι οι εργαζόμενοι που είχαν λάβει Κανονική Άδεια την ίδια χρονική περίοδο κατά το προηγούμενο έτος.

Σε όσους εργαζόμενους δεν ικανοποιείται η πρώτη τους επιθυμία και αφού ολοκληρωθεί η παραπάνω διαδικασία αξιολόγησης, καλούνται να δηλώσουν δεύτερη προτίμηση στα δεκαπενθήμερα που έχουν απομείνει κενές θέσεις.

Οι προγραμματισμένες άδειες ανά δεκαπενθήμερο αποστέλλονται στη Διεύθυνση Παραγωγής Συγκοινωνιακού Έργου (Δ.Π.Σ.Ε.) για έλεγχο και έγκριση επί των κανόνων που έχουν τεθεί για το αναφερόμενο έτος. Οι προγραμματισμένες άδειες στη συνέχεια αποστέλλονται στην Υποδιεύθυνση Κίνησης των Α/Σ για να αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων του Α/Σ. Επιτρέπονται μετά από αίτηση των εργαζομένων οι αμοιβαίες αλλαγές προγραμματισμού των Κανονικών Αδειών κατόπιν έγκρισης της Υπηρεσίας.

## **Β) Χρόνος Χορήγησης της ετήσιας Κανονικής Αδείας**

Οι κανονικές άδειες χορηγούνται κατά βάση την 1<sup>η</sup> του μήνα όταν είναι προγραμματισμένη για το Α' δεκαπενθήμερο και την 16<sup>η</sup> του μήνα όταν είναι προγραμματισμένη για το Β' δεκαπενθήμερο. Όταν η 1<sup>η</sup> και η 16<sup>η</sup> του μήνα συμπίπτει με τακτικό ή έκτακτο προγραμματισμένο ρεπό του εφαρμοζόμενου συστήματος εργασίας, τότε η κανονική άδεια αρχίζει από την επόμενη πρώτη ημέρα κατά την οποία θα απασχολείτο ο εργαζόμενος αν προσερχόταν κανονικά στην εργασία του είτε είναι Κυριακή ή αργία. Ο εργαζόμενος μπορεί με αίτησή του να προσαιξάνει τις ημέρες είτε πριν την έναρξη ή και μετά τη λήξη της Κανονικής του Αδείας, εάν οι λειτουργικές ανάγκες της Υπηρεσίας το επιτρέπουν.





### Γ) Ημέρες που δεν υπολογίζονται στην Ετήσια Κανονική Άδεια

Στον υπολογισμό των ημερών άδειας εξαιρούνται μόνο οι εκατόν οκτώ (108) τακτικές αναπαύσεις του προσωπικού κίνησης και του βοηθητικού προσωπικού που εργάζεται σε εναλλασσόμενη φυλακή και οι οποίες χορηγούνται βάσει του προγραμματισμού εργασίας.

Με την εφαρμογή της παρούσας ΕΣΣΕ καταργούνται όλες οι προηγούμενες οδηγίες, κανόνες, υπηρεσιακά σημειώματα, που αναφέρονται στο παραπάνω θέμα και έχουν εφαρμοστεί στο παρελθόν με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Διευθύνοντος Συμβούλου.

Δ) Όσον αφορά τα ανήκοντα στην ηλεκτροκίνηση οχήματα, λόγω της ιδιαιτερότητάς τους στον τρόπο λειτουργίας τους, για την επίτευξη του συγκοινωνιακού έργου, παραμένει σε ισχύ ο μέχρι σήμερα τηρούμενος προγραμματισμός αδειών, βαρδιών κλπ., έως ότου συσταθεί επιτροπή αποτελούμενη από εκπροσώπους εργαζομένων της εταιρίας και της διοίκησης, προκειμένου να διερευνηθεί και να εξευρεθεί σύστημα σχετικής λειτουργίας για το σύνολο της εταιρίας και την εύρυθμη λειτουργία αυτής.

## Άρθρο 8

### Προγραμματισμός εργασίας και εργασιακή ετοιμότητα προσωπικού

#### A. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΙΝΗΣΗΣ

I) Όλο το προσωπικό κίνησης που συμπληρώνει το 57<sup>ο</sup> έτος ηλικίας του εργάζεται σε καθεστώς εναλλασσόμενης βάρδιας. Σε αυτό το προσωπικό δεν επιτρέπεται η αλλαγή προγραμματισμού εργασίας τους σε σταθερή βάρδια παρά μόνο με την συναίνεσή τους. Συμφωνείται ότι οι οδηγοί μετά τη συμπλήρωση του 54<sup>ου</sup> έτους της ηλικίας τους δεν προγραμματίζονται για εργασία με διακεκομμένο ωράριο (κατσαρή).

II) Ο χρόνος που απαιτείται για τον έλεγχο της καταλληλότητας και προετοιμασίας του δημόσιου μεταφορικού μέσου – λεωφορείου, ο οποίος υπολογίζεται σε ένα τέταρτο (1/4) της ώρας συνολικά ημερησίως για τον κάθε οδηγό και αφορά στην έναρξη και λήξη της βάρδιας, είναι χρόνος εκτός της κανονικής εργασίας και αμείβεται ως τέτοιος.

III) Για το χρονικό διάστημα ισχύος της παρούσας, ο χρόνος κατά τον οποίο ο εργαζόμενος που ανήκει στο προσωπικό κίνησης της εταιρίας τελεί σε καθεστώς ετοιμότητας για παροχή εργασίας, και ο οποίος αντιστοιχεί στο χρονικό διάστημα των τεσσάρων (4) ωρών, κατά μέγιστο, που μεσολαβεί μεταξύ του πρώτου και δευτέρου μέρους της βάρδιας, αμείβεται με τα κατά νόμο εκάστοτε ισχύοντα και οριζόμενα. Η παρούσα ρύθμιση ισχύει και για τους εργαζόμενους ηλικίας άνω των 54 ετών.

Η εφαρμογή των υπό στοιχεία II και III παραγράφων του παρόντος άρθρου για την αμοιβή χρόνου εκτός εργασίας τελεί υπό την ισχύ των κείμενων διατάξεων περί υπερωριακής εργασίας, ως αυτές εφαρμόζονται.

## **B. ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

I. Όσοι από το προσωπικό της παρούσας συμπληρώνουν το 54<sup>ο</sup> έτος της ηλικίας τους ή δύο (2) χρόνια πριν τη συνταξιοδότησή τους, δεν υποχρεούνται να εργάζονται σε εναλλασσόμενη βάρδια, εκτός εάν οι λειτουργικές ανάγκες της εταιρίας το επιβάλλουν.

II. Ο χρόνος εργασίας που αντιστοιχεί σε ετοιμότητα για την παροχή εργασίας από το σύνολο του τεχνικού – εργατοτεχνικού προσωπικού που υπηρετεί σε σταθερή βάρδια, ορίζεται σε ένα (1) Σάββατο και μία (1) Κυριακή, μηνιαίως, για το δε σύνολο των υπηρετούντων σε εναλλασσόμενη βάρδια ορίζεται σε δύο (2) Σάββατα, μηνιαίως, καθώς και ο χρόνος εργασίας που αντιστοιχεί σε ετοιμότητα για την υποστήριξη του συγκοινωνιακού έργου από τους υπαλλήλους της εταιρίας που ανήκουν στην κατηγορία του Διοικητικού προσωπικού, ορίζεται σε ένα (1) Σάββατο μηνιαίως.

Ο χρόνος αυτός ορίζεται ως χρόνος εκτός εργασίας και αμείβεται ως τέτοιος.

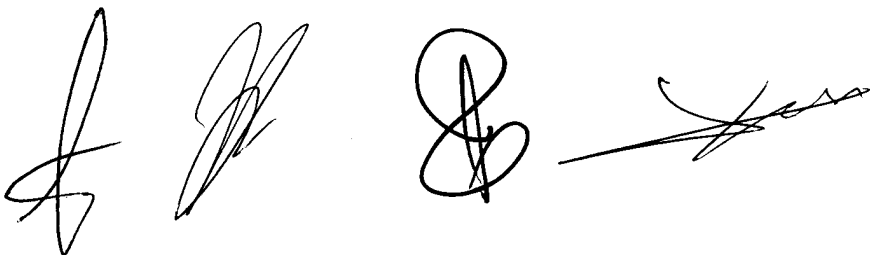
III. Ο χρόνος εργασίας που αντιστοιχεί σε ετοιμότητα για παροχή εργασίας από το σύνολο του τεχνικού – εργατοτεχνικού προσωπικού που υπηρετεί στα κινητά συνεργεία, είναι, ομοίως, δύο (2) Κυριακές νυχτερινές, μηνιαίως.

Ο χρόνος αυτός ορίζεται ως χρόνος εκτός εργασίας και αμείβεται ως τέτοιος.

Η εφαρμογή των υπό στοιχεία II και III παραγράφων του παρόντος άρθρου για την αμοιβή χρόνου εκτός εργασίας τελεί υπό την ισχύ των κείμενων διατάξεων περί υπερωριακής εργασίας, ως αυτές ισχύουν και εφαρμόζονται.

Γ. Στους οριζόμενους από την εταιρία Συντονιστές Λειτουργίας οι οποίοι κατέχουν τις προβλεπόμενες, βάσει ισχύοντος οργανογράμματος της ΟΣΥ Α.Ε, ιεραρχικές θέσεις, και οι οποίοι αναλαμβάνουν την αυξημένη γενική ευθύνη, και τελούν σε ετοιμότητα, για τη διαχείριση και αντιμετώπιση θεμάτων που αφορούν στο σύνολό της εταιρίας, περιοριστικά και μόνο, κατά τις ημέρες και ώρες αργίας των Διοικητικών Υπηρεσιών της εταιρίας, κατά τη διάρκεια των οποίων λειτουργούν οι υπηρεσίες 24ώρου βάσεως ( τεχνική υποστήριξη του στόλου, ασφάλεια εγκαταστάσεων – οχημάτων, καθορισμός στόλου, εκτέλεση συγκοινωνιακού έργου), χορηγείται, ετησίως, ποσό έως εξακόσια ευρώ ( 600,00€), αναλογικά κατανεμόμενο, και με βάση την εκτέλεση της προγραμματισμένης υπηρεσίας τους .

Το παρόν άρθρο τελεί υπό την αναδρομική ισχύ της από 01-01-2013.



## Άρθρο 10

### Άδεια παράστασης ενώπιον Δικαστηρίου

Ο χρόνος παράστασης του μισθωτού σε ποινικά ή αστικά δικαστήρια ως κατηγορούμενου ή μάρτυρα, εφόσον η δίκη αφορά άμεσα ή έμμεσα στην Εταιρεία και δεν πρόκειται για εκδίκαση μήνυσης της Εταιρείας κατά του ίδιου, θεωρείται και αμείβεται ως χρόνος ημερήσιας εργασίας. Ως δίκες που αφορούν στην Εταιρεία νοούνται και οι υποθέσεις για περιστατικά σε βάρος του οδηγού (εξύβριση ή βιαιοπραγία κλπ.) που συνέβησαν κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας του. Ως χρόνος ημερήσιας εργασίας θεωρείται και η παράσταση του εργαζομένου σε περίπτωση αναβολής της δίκης, με την προϋπόθεση ότι ο ίδιος προσκομίζει τα απαραίτητα παραστατικά, όπως τούτα ορίζονται με την σχετική οδηγία της Διεύθυνσης Νομικών Υπηρεσιών.

Στο προσωπικό που καλείται με έγγραφη πρόσκληση Εισαγγελικής Αρχής να παραστεί σε δίκη ως μάρτυρας υπέρ της Εταιρείας ή ως κατηγορούμενος για πράξη που αφορά στην εκτέλεση των υπηρεσιακών του καθηκόντων, χορηγείται άδεια με αποδοχές τόσες ημέρες, όσες απαιτούνται κατά περίπτωση για παράστασή του ενώπιον του Δικαστηρίου, και τούτο αποδεικνύεται από την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών, τα οποία αποσαφηνίζονται σύμφωνα με την οικεία οδηγία της Διεύθυνσης Νομικής Υποστήριξης.

## Άρθρο 11

### Απασχόληση οδηγών σε σταθερή βάρδια

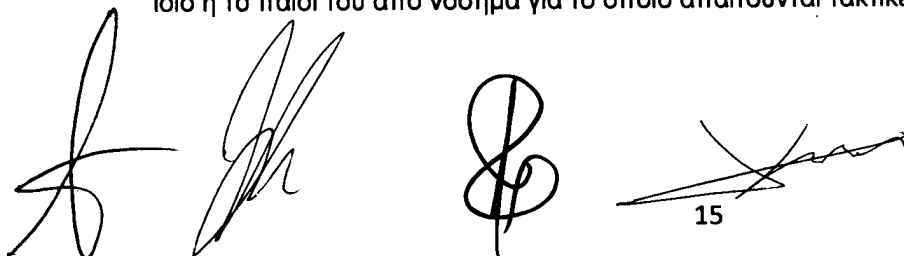
Παρέχεται η δυνατότητα στους οδηγούς να απασχολούνται σε σταθερή βάρδια με σταθερές ημέρες ανάπαυσης Σάββατο και Κυριακή, εφόσον οι υπηρεσιακές ανάγκες της εταιρείας το επιτρέπουν, και μέχρι ανώτατο όριο 7%.

## Άρθρο 12

### Άδεια λόγω μεταγγίσεων ή νεοπλασματικών ασθενειών

Το προσωπικό που πάσχει ή έχει παιδί που πάσχει από νόσημα που απαιτούνται τακτικές μεταγγίσεις αίματος, νεοπλασματικές ασθένειες δικαιούται άδεια με αποδοχές κάθε ημερολογιακό έτος, για όσο διάστημα διαρκούν οι μεταγγίσεις.

Για να πάρει την άδεια αυτή το προσωπικό πρέπει να προσκομίσει στη Δ/ση Ανθρωπίνου Δυναμικού βεβαίωση νοσοκομείου ή της Κεντρικής Υγειονομικής Επιτροπής ότι πάσχει το ίδιο ή το παιδί του από νόσημα για το οποίο απαιτούνται τακτικές μεταγγίσεις αίματος.



### Άρθρο 13

#### Άδεια γάμου

Σε περίπτωση γάμου του προσωπικού της εταιρίας χορηγείται άδεια απουσίας με αποδοχές επτά (7) ημερολογιακών ημερών και χωρίς αυτή να συμψηφίζεται με την κανονική άδεια.

### Άρθρο 14

#### Άδεια τοκετού

Σε περίπτωση γέννησης τέκνου στο προσωπικό της εταιρίας χορηγείται άδεια απουσίας με αποδοχές τριών (3) εργάσιμων ημερών και χωρίς αυτή να συμψηφίζεται με την κανονική άδεια.

### Άρθρο 15

#### Άδεια θανάτου συγγενούς μέχρι β' βαθμού συγγενείας

Σε περίπτωση θανάτου συγγενούς μέχρι και β' βαθμού συγγένειας εξ αίματος ή εξ αγχιστείας χορηγείται στο προσωπικό άδεια με αποδοχές δύο (2) ημερών και χωρίς αυτή να συμψηφίζεται με την κανονική άδεια.

Αυτή η άδεια προσαυξάνεται σε τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες για απόσταση μεγαλύτερη των τριακοσίων (300) χλμ. για την ηπειρωτική χώρα ή εκατό (100) χλμ για τα νησιά.

### Άρθρο 16

#### Άδεια λόγω σπουδών

Η εν λόγω άδεια χορηγείται στους φοιτητές, σπουδαστές και μαθητές όλων των επιπέδων εκπαίδευσης για τη συμμετοχή τους σε τμηματικές ή πτυχιακές εξετάσεις.

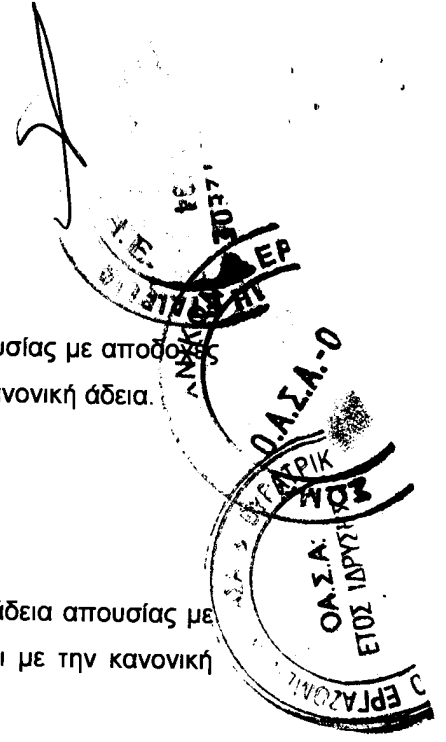
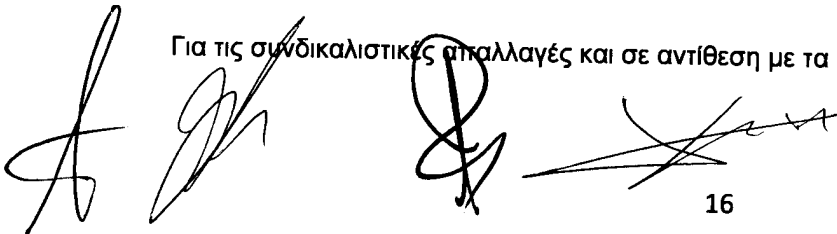
Την άδεια αυτή δεν δικαιούνται, όσοι δίνουν εξετάσεις για εισαγωγή τους σε μέσες, ανώτερες ή άλλες σχολές ή όσοι φοιτούν για την απόκτηση δευτέρου πτυχίου. Αντίθετα, την δικαιούνται όσοι φοιτούν για την απόκτηση μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών.

Αυτή η άδεια χορηγείται με τις ίδιες προϋποθέσεις και στους εργαζόμενους που είναι μαθητές ή σπουδαστές εκπαιδευτικών μονάδων οποιουδήποτε τύπου δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης του δημοσίου ή εποπτευομένων φορέων από το δημόσιο.

### Άρθρο 17

#### Συνδικαλιστικές απαλλαγές

Για τις συνδικαλιστικές απαλλαγές και σε αντίθεση με τα έως τώρα ισχύοντα :





Α. Χορηγείται πλήρης απαλλαγή σε εργαζόμενους της ΟΣΥ Α.Ε που είναι εκλεγμένα μέλη σε Δ.Σ. ή δευτεροβάθμιων ή τριτοβάθμιων συνδικαλιστικών οργανώσεων, στους εκπροσώπους των εργαζομένων που είναι εκλεγμένοι στο Διοικητικό Συμβούλιο της ΟΣΥ Α.Ε., στα μέλη που είναι εκλεγμένα στα Διοικητικά Συμβούλια των σωματείων που υπογράφουν την παρούσα σύμβαση, καθώς επίσης και στον Πρόεδρο και Γραμματέα των υφιστάμενων σωματείων στην ΟΣΥ Α.Ε.

Β. Χορηγείται απαλλαγή έως και πέντε (5) ημερών στους λοιπούς συνδικαλιστές.

Η διαχείριση των απαλλαγών αυτών θα γίνεται με ευθύνη των προεδρείων των αντίστοιχων σωματείων.

### Άρθρο 18

#### Νοσοκομειακή περίθαλψη

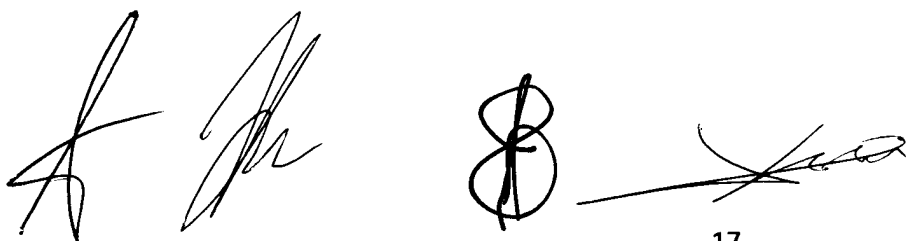
Η εταιρία αναλαμβάνει το κόστος της σύναψης ομαδικής ασφάλισης για την πρόσθετη νοσοκομειακή περίθαλψη των εργαζομένων της, την παροχή ενός ιατρικού ελέγχου ( check up ), ετησίως και την ενδεχόμενη δυνατότητα αποκατάστασης της απώλειας εισοδήματος σε περίπτωση ασθένειας – ατυχήματος. Για το σκοπό αυτό συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου επιτροπή με τη συμμετοχή εκπροσώπων των εργαζομένων, η οποία θα οδηγήσει στην διενέργεια και υλοποίηση του σχετικού διαγωνισμού εντός χρονικού διαστήματος εννέα (9) μηνών από την υπογραφή της παρούσας.

### Άρθρο 19

#### Αντιμετώπιση εισιτηριοδιαφυγής και αύξησης των εσόδων μέσω πώλησης εισιτηρίων

Δεδομένου της αναγκαιότητας αντιμετώπισης του φαινομένου της εκτεταμένης εισιτηριοδιαφυγής, και προκειμένου να ενισχυθεί η προσπάθεια επίτευξης των στόχων των εσόδων της εταιρίας ΟΣΥ Α.Ε., καθορίζουμε ότι, εκ των εισπραχθέντων προστίμων από τους παραβάτες, ποσοστό, που δεν μπορεί να είναι χαμηλότερο από 50%, θα αποδίδεται ως κίνητρο απασχόλησης, για τον έλεγχο της εισιτηριοδιαφυγής, στους μετέχοντες στη διαδικασία ελέγχου και επιβολής προστίμου υπαλλήλους της εταιρίας, εφόσον η εργασία παρέχεται εκτός ειδικότητας και ωραρίου, και το οποίο ποσοστό θα χορηγείται χωρίς να ενσωματώνεται στις μηνιαίες αποδοχές.

Επίσης, χορηγείται ποσοστό 2 % επί των μηνιαίων εισπράξεων που θα αποδίδονται στην εταιρία, σε όλους τους απασχολούμενους στην πώληση προϊόντων κομίστρου (εισιτηρίων και μηνιαίων κουπονιών), ως κίνητρο απασχόλησης για την αύξηση των εσόδων της εταιρείας.



## Άρθρο 20

### Εφαρμογή ενιαίου τρόπου πληρωμής

Λόγω των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών του τρόπου καταβολής του μισθού ανά φορέα προέλευσης και δεδομένης της ανάγκης εφαρμογής ενός ενιαίου τρόπου πληρωμής όλων των εργαζομένων, τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν, όπως συσταθεί επιτροπή στην οποία θα συμμετέχουν εκπρόσωποι των εργαζομένων και εκπρόσωποι της διοίκησης, προκειμένου η ίδια να εκπονήσει ένα κοινό πόρισμα, γνωμοδοτικού χαρακτήρα, σχετικά με τον τρόπο εκτέλεσης και καταβολής του μισθού, ανά δεκαπενθήμερο.

## Άρθρο 21

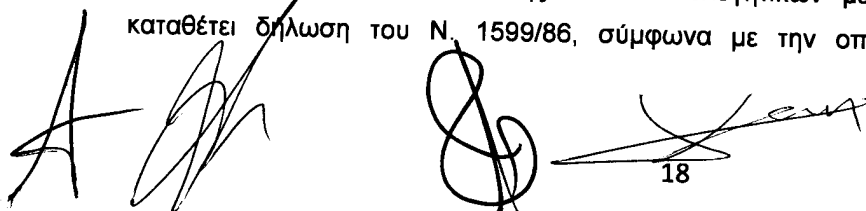
### Ρύθμιση χρεωστικών υπολοίπων

### Χρηματικών διευκολύνσεων και προκαταβολών

Στις 01- 06 -2013 θα έχει υπολογισθεί κάθε μορφή χρηματικής οφειλής του εργαζόμενου προς την εταιρία (χρεωστικά υπόλοιπα, προκαταβολές, δόσεις προηγούμενης ρύθμισης, εταιρικά δάνεια κλπ), τα οποία θα ρυθμιστούν σε ισόποσες άτοκες μηνιαίες δόσεις, ο αριθμός των οποίων θα καθορίζεται ανάλογα με το ύψος της συνολικής οφειλής, μετά από εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου προς τον Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο της εταιρίας. Το ποσό της κάθε δόσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από πενήντα ευρώ (50,00 €) και μεγαλύτερο από διακόσια πενήντα ευρώ (250,00€). Η έναρξη των δόσεων θα λάβει χώρα από την προκαταβολή **ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 2013**.

Τα ανωτέρω ισχύουν υπό την απαραίτητη προϋπόθεση της παύσης χορήγησης εκτάκτων προκαταβολών από την υπογραφή της παρούσας και εφεξής, διατηρούμενης της χρηματικής διευκόλυνσης, αποκλειστικά και μόνο, για τους εξής λόγους, ήτοι: α) Σοβαρούς λόγους ασθένειας του εργαζόμενου ή μέλους της οικογένειάς του ( εγχείριση, εξειδικευμένες ιατρικές εξετάσεις), β) νοσοκομειακή περίθαλψη του ίδιου ή μέλους της οικογένειάς του με την προϋπόθεση ότι τα έξοδα αυτά δεν θα καλύπτονται από το Ι.Κ.Α., γ) έκτακτες ή επείγουσες περιπτώσεις οικογενειακής φύσης, όπως γάμος, βάπτιση, θάνατος, έξοδα πρώτης μετεγκατάστασης παιδιού που σπουδάζει, δ) δικαστικές αποφάσεις που αφορούν έξωση ή αναγκαστική εκτέλεση σε βάρος της περιουσίας του εργαζόμενου, και με την ρητή προϋπόθεση ότι οι ανωτέρω κρατήσεις δεν θα υπερβαίνουν το 30% των μηνιαίων αποδοχών και ε) περιπτώσεις κατά τις οποίες ο εργαζόμενος πρέπει να καταβάλει συγκεκριμένο, εκ του νόμου, ποσό προκειμένου να υπαχθεί σε φορολογικές, ασφαλιστικές ή τραπεζικές ρυθμίσεις.

Η κατάθεση των δικαιολογητικών για οικονομικές διευκολύνσεις, γίνεται μαζί με αίτηση. Στην περίπτωση αδυναμίας κατάθεσης των δικαιολογητικών με αίτηση, ο εργαζόμενος θα καταθέτει δήλωση του Ν. 1599/86, σύμφωνα με την οποία θα δηλώνει την εύλογη



ημερομηνία προσκόμισης των δικαιολογητικών. Σε περίπτωση μη προσκόμισης των δικαιολογητικών θα παρακρατείται το οφειλόμενο ποσό από την τρέχουσα μισθοδοσία.

Κατά την έγκριση χορήγησης των διευκολύνσεων θα λαμβάνονται υπόψη:

- α) Η χορήγηση προηγούμενης οικονομικής διευκόλυνσης και η ημερομηνία εξόφλησής της.
- β) Το τυχόν χρεωστικό της μισθοδοσίας του εργαζόμενου.

## Άρθρο 22

### Τελικές διατάξεις – Χρονικά όρια ισχύος

1. Με την παρούσα αναστέλλονται, κατά το χρόνο ισχύος της παρούσης, ρητά όλοι οι όροι που αφορούν σε ρυθμίσεις εργασίας και λοιπές ρυθμίσεις που αφορούν στο Προσωπικό της εταιρίας ΟΣΥ ΑΕ., χωρίς καμία εξαίρεση, καθώς και όροι οιασδήποτε άλλης επιχειρησιακής συλλογικής σύμβασης εργασίας, διαιτητικής απόφασης, συλλογικής συμφωνίας, επιχειρησιακής συνθήειας ή πρακτικής εν ισχύ, καθώς και οποιοσδήποτε άλλος κανονιστικός όρος, ο οποίος δεν αποτελεί περιεχόμενο της παρούσας.

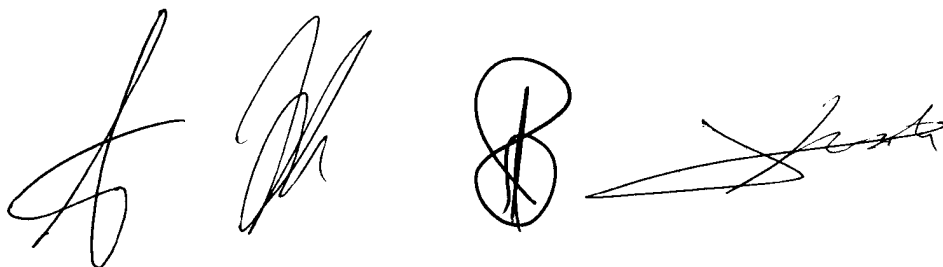
Κατά τα λοιπά και για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από την παρούσα σύμβαση ισχύουν τα όσα ορίζει η Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας και η οικεία νομοθεσία, με την επιφύλαξη των ισχυουσών διατάξεων περί μισθολογικών όρων.

2. Η παρούσα έχει ισχύ από 01-01-2013 η δε διάρκεια αυτής ορίζεται και συμφωνείται διετής.

3. Η φορολογική και ασφαλιστική μεταχείριση των αναφερομένων στην παρούσα παροχών θα γίνεται σύμφωνα με την κείμενη οικεία νομοθεσία.

4. Σε περίπτωση που οι ισχύοντες αναγκαστικοί νόμοι εκλείψουν, συμφωνείται ότι τα συμβαλλόμενα μέρη θα προβούν σε άμεση επαναδιαπραγμάτευση των όρων της παρούσας σύμβασης.

Η παρούσα συντάχθηκε σε έξι (06) πρωτότυπα, δύο για την Εταιρία, ένα για κάθε συμβαλλόμενο σωματείο, και δύο για κατάθεση σύμφωνα με τον Νόμο στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας, αφού δε ελέγχθηκε από τους υπογράφοντες και επιπλέον αναγνώσθηκε μεγαλόφωνα και βεβαιώθηκε παρουσία όλων των αναφερομένων στην αρχή εκπροσώπων, υπογράφεται νόμιμα όπως ακολουθεί.







ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

<p>ΓΙΑ ΤΗΝ Ο.Σ.Υ. ΑΕ</p>	 ΙΩΑΝΝΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ ΠΡΟΕΔΡΟΣ & ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
--------------------------	---



ΓΙΑ ΤΑ Δ.Σ. ΤΩΝ ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ

<p>ΣΥΝΔΙΚΑΤΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ                  ΟΑΣΑ &amp; ΘΥΓΑΤΡΙΚΩΝ                  ΑΥΤΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ</p>	  ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΣΚΟΥΛΟΣ ΛΕΩΝΙΔΑΣ Γ.ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΣΙΟΡΙΚΗΣ ΚΩΝ.
<p>ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ &amp;                  ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΟΑΣΑ - ΟΣΥ</p>	  ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΠΑΠΠΟΣ ΠΑΥΛΟΣ Γ.ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΚΟΥΛΟΥΡΗΣ ΚΩΝ.